

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ КОЛЕДЖ КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ «СЕРВЕР»

ЗАТВЕРДЖЕНО Педагогічною радою  
Одеського коледжу комп'ютерних технологій «Сервер»  
Протокол № 1 від 28 серпня 2022р.

Директор коледжу \_\_\_\_\_ Тетяна ОТРАДСЬКА



**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ОПЛАТУ**

В ОДЕСЬКОМУ КОЛЕДЖІ КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ «СЕРВЕР»

(нова редакція)

Введено в дію наказом директора коледжу  
№ 37-ОД від 31 серпня 2022р.

Одеса – 2022р.

## ЗМІСТ

|    |                            |   |
|----|----------------------------|---|
| 1. | Оплата за навчання.....    | 3 |
| 2. | Знижки оплати.....         | 3 |
| 3. | Додаткові нарахування..... | 3 |

Положення розроблено робочою групою коледжу у складі:

Головний бухгалтер



Наталія ТОПОЛЧАН

Директор коледжу



Тетяна ОТРАДСЬКА

Консультант, економіст.



Олена БІЛА

## 1. Оплата за навчання

- 1.1. Оплата вноситься згідно з контрактом, за наказами по коледжу про знижку або за додаткові нарахування.
- 1.2. Оплата за навчальний період нараховується щомісячно, починаючи з 1 липня одного року до 30 червня наступного року. Розподіл оплати регулюється на початку кожного навчального року наказом коледжу.
- 1.3. Оплата студентів може змінюватися наказом коледжу згідно з контрактом зі студентами з повідомленням про це батьків та студентів на офіційних інформаційних джерелах коледжу.
- 1.4. Офіційними інформаційними джерелами щодо зміни оплати для студентів і батьків є:
  - сайт коледжу [server.odessa.ua](http://server.odessa.ua) або студентський сайт [server.odessa.ua/stud](http://server.odessa.ua/stud);
  - телеграм-канал коледжу «Коледж Сервер»;
  - телеграм-група відповідної групи студентів з куратором.
- 1.5. У разі загальної зміни оплати усіх студентів за наказом коледжу та повідомлення батьків на офіційних інформаційних джерелах для студентів і батьків, складання додаткової угоди не є обов'язковим і підписується тільки за вимогою Замовників навчальних послуг.
- 1.6. У разі передоплати за семестр або рік можуть встановлюватися процентні знижки згідно з наказом по коледжу на початку кожного навчального року. Ці знижки окремих наказів для студентів не потребують і автоматично призначаються бухгалтерією коледжу.
- 1.7. Оплата може також змінюватися згідно з іншими наказами коледжу у бік зменшення у випадках, зазначених у пункті «Знижки оплати».
- 1.8. Студентам може також нараховуватися додаткова оплата у випадках, вказаних у розділі «Додаткові нарахування» цього положення.
- 1.9. Оплата вноситься на розрахунковий рахунок Коледжу особисто, або за Довіреністю.

## 2. Знижки оплати

- 2.1. Оплата студентів може зменшуватися за рахунок знижок, які визначаються наказами коледжу
- 2.2. знижки можуть призначатися:
  - згідно заяв студентів чи їх родичів;
  - за роботу у військкоматі;
  - за оплату однією сумою за семестр чи рік;
  - за допомогу коледжу в організації навчального процесу;
  - за допомогу у профорієнтаційній роботі;
  - інших випадках, які визначені у наказах по коледжу.
- 2.3. Знижка може призначатися у % відношенні від оплати за семестр, за рік або постійна.
- 2.4. Знижка може призначатися конкретною сумою щомісячно або одноразово.
- 2.5. Якщо знижка визначена загальним наказом для усіх студентів за певних умов –отримання знижки при виконанні цих умов додаткових наказів не потребує і нараховується автоматично бухгалтерією коледжу. Перевірку виконання умов студентами визначає за замовчуванням бухгалтерія коледжу.

## 3. Додаткові нарахування

Додаткові нарахування можуть нараховуватися у випадках:

- 3.1. У випадках несвоєчасної оплати на 1 число кожного місяця згідно з % визначеним у контракті. Ці додаткові нарахування не потребують окремого наказу та автоматично визначаються бухгалтерією коледжу.
- 3.2. Додаткових індивідуальних або групових занять і консультацій;
- 3.3. Повторного здавання іспиту або заліку після визначених термінів перездач.
- 3.4. У випадку обрання особливого набору освітніх компонентів за вибором студента.